**ITSZO**



**Visión y Alcance**

**SISTEMA PARA ACTIVIDADES EXTRA ESCOLARES**



**Versión 1.0 Preparado por: Los Hijos de Peña Nieto**

01/10/14



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Actividades Extra Escolares** |  |  |  | Visión y Alcance – v.1.0 | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Control De Versiones** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | **Nombre del Archivo** |  | **Versión** |  | **Fecha** |  | **Autor** |  | **Comentarios** | |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | *CU\_Plantilla\_Mod\_Neg\_Vision\_Alcance\_vn.n* | |  | 1.0 |  | 01/10/14 |  | LHDPN |  | Primer Envió | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sistema de Actividades Extra Escolares** | 2/8 |

**Actividades Extra Escolares** Visión y Alcance – v.1.0

**Índice del Documento**

1 Requerimientos de Negocio 4

1.1 Background 4

1.2 Oportunidad de Negocio 4

1.3 Objetivos de Negocio y Criterios de Éxito 4

1.4 Necesidades del Cliente o de Mercado 4

1.5 Riesgos de Negocio 4

2 Visión del Producto 5

2.1 Statement de Visión 5

2.2 Características Importantes 5

2.3 Suposiciones y Dependencias 5

3 Alcance y Limitaciones 6

3.1 Alcance del Lanzamiento Inicial 6

3.2 Alcance de Lanzamientos Subsecuentes 6

3.3 Limitaciones y Exclusiones 6

4 Contexto del Negocio 7

4.1 Perfiles de los Stakeholders 7

4.2 Prioridades del Proyecto 8

4.3 Ambiente de Operación 8

**Índice de Tablas**

Tabla 4-1 7

Tabla 4-2 8

|  |  |
| --- | --- |
| **Sistema de Actividades Extra Escolares** | 3/8 |

**Actividades Extra Escolares** Visión y Alcance – v.1.0

**1** **Requerimientos de Negocio**

1. **Background**

El área de actividades extra-escolares del ITSZO está a cargo de Srta. Karen Gonzales Pizaña la cual se encuentra en un problema en el traspapelado del registro de las actividades que realizan los alumnos ya sea cultural o deportiva. Se necesita automatizar esta área para que sea más fácil el control de los alumnos que lo cursan.

1. **Oportunidad de Negocio**

Una oportunidad del negocio que sea el área de actividades extraescolares se implementara como clase normal para los alumnos, por lo cual el sistema tendrá mayor oportunidad de aprovechamiento dentro de la institucion

1. **Objetivos de Negocio y Criterios de Éxito**

Tiene como meta agilizar el proceso de búsqueda de un alumno en cuanto a sus datos, su crédito completos y las actividades en las que se encuentra escrito, además del instructor que se le asigno y como criterios de éxito

1. **Necesidades del Cliente o de Mercado**

Dentro del mismo tecnológico ya se cuentan con sistemas como el de servicios escolares, en cuanto al área de actividades extra escolares ya que es un modelo nuevo

1. **Riesgos de Negocio** 
   * Cambio de requerimientos
   * Falta de recursos económicos por parte de la institución
   * Cambio de plan de estudios.

.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sistema de Actividades Extra Escolares** | 4/8 |

**Actividades Extra Escolares** Visión y Alcance – v.1.0

**2** **Visión del Producto**

1. **Statement de Visión**

Los beneficios son que ya se le va a facilitar las cosas a instructor y al administrador de actividades escolares en cuanto a que va a tener mejor control en la administración de las actividades que imparten.

El sistema será seguro porque solamente tendrán acceso las personas que fueron logeadas en el sistema, como los instructores y la encargada de actividades extra escolares.

Este sistema será web ya que se podrá tener acceso desde cualquier lugar en internet y gracias a esto los instructores podrán ingresar al sistema para registrar el pase de asistencia y novedades que necesite consultar.

1. **Características Importantes** 
   * Será más fácil el verificar el pase de lista de los alumnos que asisten a las actividades
   * Sera más fácil llevar el control correcto de cada alumno.
   * Sera más fácil saber cuántos alumnos cumplieron su crédito
   * Sera sistema Web
   * Facilitar el manejo del traspapelado de la administración de actividades extraescolares.
2. **Suposiciones y Dependencias**

Se hace supoción que el administrador de extra escolares (nuestro cliente) tenga su propio equipo de cómputo donde montar el sistema.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sistema de Actividades Extra Escolares** | 5/8 |

**Actividades Extra Escolares** Visión y Alcance – v.1.0

**3 Alcance y Limitaciones**

1. **Alcance del Lanzamiento Inicial**

Va a ser instalado correctamente en tiempo y forma, con las características que se podrán generar reportes de las actividades y saber los créditos complementarios que cada alumno a cumplido, además de una lista de los instructores con sus datos personales, va a tener seguridad, va a poder organizar los horarios de las actividades extra escolares.

1. **Alcance de Lanzamientos Subsecuentes**

Se montara en el servidor el sistema en completa función ya si el cliente desea agregar cosas extras serán agregados conforme a cambios de requerimientos, mejorando así la calidad del sistema.

1. **Limitaciones y Excepciones**

Una de las limitaciones es que se quite por completo el área de actividades extra escolares si se cambia de requerimientos el plan de estudio.

A partir de las generaciones de este nuevo plan de estudios los alumnos serán ingresado en el sistema, por lo tanto generaciones que ya hayan pasado por este plan de estudios se irán guardando en archivo muerto para así no destruir completamente historial.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sistema de Actividades Extra Escolares** | 6/8 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Actividades Extra Escolares** | | | |  |  |  | Visión y Alcance – v.1.0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Contexto del Negocio** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2.4 Perfiles de los Stakeholders** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **Tabla 0-1** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | **Stakeholders** |  |  | **Principal** |  | **Actitudes** |  | **Principal** |  | **Restricciones** | |  |  |
|  |  |  |  |  | **valor** |  |  |  | **Interés** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Servicios |  |  | Manejo de |  | Solicitud y |  | El recaudar |  | No | |  |  |
|  |  | Escolares |  |  | información |  | proporción de |  | información |  | disponibilidad | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | la información |  | para después |  | de tiempo. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | poder |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | proporcionar a |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | los alumnos. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Instructor |  |  | Proporción de |  | Proporcione |  | Llevar el |  | Mal | |  |  |
|  |  |  |  |  | información |  | información |  | control de sus |  | comportamiento | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | cuando se |  | alumnos |  | No | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | requiera |  | asignados |  | disponibilidad | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | de tiempo | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Cliente |  |  | Manejo y |  | Proporcione |  | Llevar la |  | No sabe | |  |  |
|  |  |  |  |  | control de la |  | información |  | administración |  | expresar lo que | |  |  |
|  |  |  |  |  | información |  | cuando se |  | de las |  | quiere. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | requiera y |  | actividades |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | maneje bien el |  | extraescolares |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | sistema |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Brenda Gómez |  |  | planeación |  | Responsable |  | Checado el |  | Falta de | |  |  |
|  |  | salas |  |  |  |  |  |  | tiempo y |  | disponibilidad | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | cumplimiento |  | en cuanto a sus | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | de las |  | horarios. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | reuniones del |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | equipo. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Alejandro |  |  | Jefe del |  | Responsable |  | Terminar el |  | Falta de | |  |  |
|  |  | Vásquez Salazar |  |  | proyecto |  |  |  | proyecto en |  | disponibilidad | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | tiempo y |  | en cuanto a sus | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | forma. |  | horarios. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Alma Yadira |  |  | diseño |  | Responsable |  | El diseño del |  | Falta de | |  |  |
|  |  | esparza |  |  |  |  |  |  | proyecto. |  | disponibilidad | |  |  |
|  |  | Montelongo |  |  |  |  |  |  |  |  | en cuanto a sus | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | horarios. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Jesús Agustín |  |  | soporte |  | interesado |  | Interés en |  | Falta de | |  |  |
|  |  | Juárez guerrero |  |  |  |  |  |  | restaurar las |  | disponibilidad | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | fallas. |  | en cuanto a sus | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | horarios. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  | Gabriela |  |  | Calidad |  | interesado |  | interés en la |  | Falta de | |  |  |
|  |  | Quintanar |  |  |  |  |  |  | estructura del |  | disponibilidad | |  |  |
|  |  | Chávez |  |  |  |  |  |  | sistema |  | en cuanto a sus | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | horarios. | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Sistema de Actividades Extra Escolares** | | | | | |  |  | 7/8 | |  |  |  |

**Actividades Extra Escolares** Visión y Alcance – v.1.0

1. **Prioridades del Proyecto**

**Tabla 0-2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Dimensión** |  |  |  | **Objetivo de Estado** |  |  |  | **Restricciones** | |  |  |  | **Rango Permisible** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **(limites)** | |  |  |  | **(¿qué se puede y** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **no se puede** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **abarcar?)** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | | |  |  |  |
|  |  | Calendario |  |  |  | Terminar en tiempo | |  |  |  | El cliente |  |  | 75% | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | y forma el proyecto | |  |  |  | cancele el |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | de que el cliente lo | |  |  |  | proyecto. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | pide. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | | |  |  |  |
|  |  | Actividades |  |  |  | Tener el control de | |  |  |  | Que el |  |  | 95% | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | los alumnos en sus | |  |  |  | profesor no |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | actividades extra | |  |  |  | entregue el |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | escolares de una | |  |  | pase de lista | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | manera más | |  |  |  | de los |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | organizada. | |  |  |  | alumnos al |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | organizador | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | que traspasa | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | la |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | información. | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | | | |  |  |  |
|  |  | Calidad |  |  |  | Tener un sistema | |  |  | El sistema falle al | |  |  | 100% | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | de buen control y | |  |  | capturar la | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | organización de la | |  |  | información de cada | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | información de cada | |  |  | alumno. | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | actividad que esta | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | cursando el alumno. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | | | |  |  |  |
|  |  | staff |  |  |  | Entrega al cliente | |  |  | Falta de tiempo | |  |  | 80% | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | un sistema de calidad. | |  |  | Falta de material. | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Compañeros de | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | equipo incumplidos. | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Costo |  |  | $0.000 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Ambiente de Operación** 
   * Equipos de cómputo.
   * Impresoras
   * Internet
   * Software donde montar el sistema.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sistema de Actividades Extra Escolares** | 8/8 |